



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

ใบขอลาพักการศึกษา

Request for Leave of Absence Request

กองบริหารการศึกษ
เลขที่
วันที่

เรียน

วันที่/...../.....

To (อาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor)

Date

DD/MM/YY

ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว) ตัวบรรจง

Student's name (Mr./Mrs./Miss) (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต [] นิสิตชั้นปีที่ คณะ.....

Student ID Number Academic Level Faculty

สาขา หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ปัจจุบัน

Major Field Phone number

สาเหตุที่ลา

Reason for request

มีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาเป็นจำนวน ภาคการศึกษา ตั้งแต่ภาค.....ปีการศึกษา.....

Request for Leave of absence for Semesters from Semester Academic year

ถึงภาค.....ปีการศึกษา.....

To Semesters Academic year

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาค.....ปีการศึกษา.....ดังนี้

I am registered in the present semester for the following courses:

รหัสวิชา Course code	ชื่ออาจารย์ประจำวิชา Lecturer	รหัสวิชา Course code	ชื่ออาจารย์ประจำวิชา Lecturer

จึงเรียนมาเพื่อโปรด Please for consideration

ลงนามนิสิต/ผู้ดำเนินการแทน.....

Student/Person Requesting Signature

<p>1 เรียน หัวหน้าภาควิชา</p> <p>To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature (.....)</p> <p>...../...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor</p>	<p>2 เรียน คณบดี</p> <p>To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature (.....)</p> <p>...../...../..... หัวหน้าภาควิชา Head of Department</p>
<p>3 คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด</p> <p>Dean's decision</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signatureคณบดี Dean (.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4 เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการศึกษ</p> <p>To Director of Educational Administration Division</p> <p>เพื่อโปรดดำเนินการ</p> <p>To be processed</p> <p>ลงนาม/Signature (นางสาวอรสา สระทองแก้ว หัวหน้างานบริการการศึกษา ศวท.)</p>



หนังสือยินยอมผู้ปกครอง

ขอลาพักการศึกษา

ข้าพเจ้า นาย /นาง/นางสาว.....
ผู้ปกครองของ นาย / นางสาวยินยอมให้
ลาพักการศึกษา จำนวน ภาคการศึกษา ตั้งแต่ ภาค.....ปีการศึกษา.....ถึง ภาค.....ปีการศึกษา.....

ลงชื่อ
(.....)

- เอกสารเพิ่มเติม : 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง
2. รายงานการลงทะเบียนเรียน หรือลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิตภาคการศึกษาที่นิสิตขอลาพักการศึกษา

**** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มก. พ.ศ. 2559 ****

ข้อ 24 การลาพักการศึกษา

- นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา ในกรณี ได้รับทุนแลกเปลี่ยน/ทุนอื่นๆ ถูกเกณฑ์ทหาร หรือเจ็บป่วย โดยคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตเป็นผู้อนุมัติก่อนวันเริ่มสอบไล่ ในภาคการศึกษานั้น ๆ
- การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ปกครอง
- การขอลาพักการศึกษาสามารถกระทำได้เกินครั้งละ 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน
- นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และลงทะเบียนรักษาสถานภาพนิสิตด้วย